

# ДОГОВОР № 10-17 о совместной деятельности

«1» сентября 2017 г.

г. Гурьевск

Муниципальное бюджетное учреждение «Гурьевский центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Доверие» именуемое (далее - Центр) в лице директора Пачковой Елены Владимировны, действующего на основании устава, с одной стороны, и

**МБОУ «Классическая школа» г. Гурьевска** (далее - Школа) в лице директора Чельцовой Ольги Юрьевны, действующее на основании устава, с другой стороны, а вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

## I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего договора является психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса в Школе, предоставление на безвозмездной основе психолого-педагогической помощи учащимся с ограниченными возможностями здоровья, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации.

1.2. Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса в Школе может включать:

- Психологическое консультирование субъектов образовательного процесса: учащихся по проблемам самопознания, самоопределения, личностным проблемам, педагогических работников по проблемам взаимоотношений с обучающимися и другим профессиональным вопросам, родителей по проблемам обучения, воспитания и взаимоотношений с детьми;
- Коррекционно-развивающая работа с учащимися с ограниченными возможностями здоровья, испытывающими трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации;
- Психолого-педагогическая диагностика: при поступлении детей в Школу, учащихся, испытывающих трудности в обучении, поведении, социальной адаптации;
- Психологическое просвещение субъектов образовательного процесса по вопросам развития, обучения и социальной адаптации учащихся;
- Методическая помощь педагогическому коллективу и молодым специалистам ППМС-службы Школы.
- Психопрофилактика, направленная на сохранение и укрепление психологического здоровья обучающихся в процессе обучения, предупреждение формирования отклоняющегося поведения.

1.3. Психолого-педагогическая помощь включает в себя услуги психолога, логопеда, дефектолога учащимся с ограниченными возможностями здоровья, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации.

1.4. Психолого-педагогическое сопровождение осуществляется штатными работниками на базе Центра по направлению Школы.

## II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Школа обязуется:

- своевременно сформулировать письменный заказ на выполнение работ с указанием темы, адресата, формы и объема работы;
- определить координатора всех работ для взаимодействия с центром;
- осуществлять необходимую организационную деятельность для обеспечения четкой и эффективной работы специалистов центра на базе школы: предоставить помещение, организовать участников мероприятия, обеспечить необходимым расходным материалом;
- до 30 сентября предоставлять сведения о детях с ограниченными возможностями здоровья для координации совместной работы и сопровождения процесса интеграции;
- выполнять рекомендации специалистов центра по результатам диагностики;
- мотивировать родителей к выполнению рекомендаций центра;
- обеспечивать участие специалистов школы (психолога, социального педагога и логопеда) в районных методических объединениях по плану РМО.

2.2. Школа имеет право:

получать информацию о ходе и качестве осуществления психолого-педагогической помощи учащимся;

### 2.3. Центр обязуется:

- обеспечить психолого-педагогическое сопровождение в соответствии с требованиями и условиями настоящего договора;
- обеспечить приоритет защиты прав ребенка как в процессе работы, так и в использовании полученной информации;
- предоставлять полученную информацию для родителей и педагогов (кроме конфиденциальной) по результатам выполненных работ, по заявке указанных лиц;
- осуществлять взаимодействие между сторонами по взаимно согласованному календарному плану работ (исходя из заявки и плана совместных мероприятий);
- соблюдать на весь срок исполнения настоящего договора технику безопасности, требования пожарной безопасности.

### 2.4. Центр имеет право:

получать информацию, необходимую для осуществления психолого-педагогического сопровождения учащихся.

### 2.5. Стороны обязуются:

своевременно информировать друг друга о возникающих препятствиях к выполнению работ, применяя все меры к их устранению.

## III. ДРУГИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Возникающие в процессе работы изменения или дополнения видов деятельности оформляются дополнительными соглашениями между участниками договора.

3.2. Предоставление дополнительных платных образовательных услуг оформляются отдельным договором.

## IV. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Срок действия настоящего договора один год со дня его заключения.

4.2. Содержание услуг конкретизируется и утверждается сторонами в сентябре каждого нового учебного года на основании заявки и вносится в ежегодное Приложение к Договору.

4.3. Настоящий договор считается продленным, если ни одна из сторон за три месяца до истечения срока настоящего договора не уведомит письменно другую сторону о намерении не продлевать настоящий договор в связи с истечением срока его действия.

4.4. Настоящий Договор может быть изменён или дополнен по соглашению сторон. Изменения оформляются в письменной форме и являются неотъемлемой частью настоящего договора.

4.5. Настоящий договор досрочно может быть, расторгнут в следующих случаях: по взаимному соглашению сторон; в одностороннем порядке; по решению суда. При этом при расторжении в одностороннем порядке сторона, принявшая решение о расторжении настоящего договора должна уведомить другую сторону в письменном виде о намерении и причине расторжения договора.

## V. Заключительные положения.

Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон, вступает в силу с момента его подписания.

## VI. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

### МБУ «Гурьевский центр «Доверие»

Юридический адрес:  
238300, РФ, Калининградская область, г.  
Гурьевск, ул. Фабричная, 9  
Тел/факс: 74-14-47

E-mail: [doverie39@mail.ru](mailto:doverie39@mail.ru)

ИНН 3917012429 / КПП 3 9 1 7 0 1 0 0 1

ОГРН 1023902298067

Директор

/Пачкова Е.В./

### МБОУ «Классическая школа» г. Гурьевска

Адрес: Калининградская обл., Гурьевский район,  
г. Гурьевск, ул. Садовая, 19  
Тел/факс: 74-13-95, 74-13-94

E-mail: [inbox@classschool.ru](mailto:inbox@classschool.ru)

ИНН 3917046812

ОГРН 10239026005527

Директор

/Чельцова О.Ю./



**ПЛАН СОВМЕСТНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ**  
МБУ «Гурьевский центр «Доверие» с МБОУ «Классическая школа» г. Гурьевска на 2017-2018 учебный год

№	Наименование мероприятия	С кем проводится работа	Место проведения	Планируемое кол-во участников	Дата проведения (план)	Ответственные лица	
						Центр	ОУ
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Консультирование участников образовательного процесса по вопросам обучения детей с ОВЗ, инвалидностью, трудностями обучения и поведения <b>в сложных случаях</b>	педагоги родители обучающиеся	центр	По мере возникновения случая	В течение года по направлению ОУ	Елкина Н.В.	Педагог-психолог
2.	Психологическая индивидуальная помощь обучающимся и семьям, состоящим на профилактическом учете, испытывающим трудности в социальной адаптации <b>в сложных случаях</b>	Обучающиеся родители	центр	По мере возникновения случая	В течение года по направлению ОУ	Елкина Н.В.	Соц. педагог
3.	Методическая и консультативная помощь специалистам ППМС-службы ОУ	Психолог, социальный педагог, логопед	центр	3	В течение года по обращению	Пачкова ЕВ	Педагог-психолог
4.	Участие специалистов ППМС сопровождения школы в районных методических объединениях психологов и социальных педагогов, логопедов и дефектологов	Специалисты службы ППМС сопровождения	По плану РМО	3	1 раз месяц По плану РМО	Елкина Н.В.	Педагог-психолог

Директор МБУ «Гурьевский центр «Доверие»

\_\_\_\_\_  
Пачкова ЕВ

МП



Директор МБОУ «Классическая школа» г. Гурьевска

\_\_\_\_\_  
Чельцова О.Ю.

МП

