

РАССМОТРЕНО на заседании  
Педагогического совета  
МБОУ «Классическая школа»  
г. Гурьевска  
Протокол № 1  
от «28» августа 2017 г.



## Положение о рабочей программе (ФКГОС).

### 1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение о рабочей программе (ФКГОС) разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации №273 - ФЗ» от 29.12.2012 г., основной образовательной программой основного общего образования (ФКГОС), Уставом МБОУ «Классическая школа» г. Гурьевска.
- 1.2. Данное Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения рабочей программы учебного предмета, курса и дисциплины (модуля) (далее - рабочая программа).
- 1.3. Рабочая программа является приложением к основной образовательной программе основного общего образования (ФКГОС) МБОУ «Классическая школа» г. Гурьевска, разрабатывается на основе требований к результатам освоения основной образовательной программы основного общего образования.
- 1.4. Рабочая программа - это локальный нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), требования к результатам освоения основной образовательной программы основного общего образования обучающимися в условиях МБОУ «Классическая школа» г. Гурьевска.
- 1.5. Рабочая программа учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), как компонент основной образовательной программы основного общего образования МБОУ «Классическая школа» г. Гурьевска, разрабатывается на основе примерных (типовых) образовательных программ, требований государственного образовательного стандарта, базисного учебного плана, действующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.
- 1.6. Формы реализации государственного образовательного стандарта в рабочих программах определяются МБОУ «Классическая школа» г. Гурьевска самостоятельно и отражаются в образовательной программе основного общего образования.
- 1.7. Рабочая программа рассчитана, как правило, на один год обучения.
- 1.8. Структура рабочих программ в образовательной организации едина и регламентируется данным положением.

### 2. Порядок согласования и утверждения рабочих программ.

- 2.1. Рабочая программа разрабатывается учителями-предметниками и обсуждается на заседании предметных кафедр. Рабочая программа может быть разработана с учетом конкретного класса или всей параллели классов. С учетом мнения педагогов предметной кафедры в рабочую программу могут быть внесены изменения.
- 2.2. Заведующий предметной кафедрой и заместитель директора по научно-методической работе проводят проверку рабочей программы на предмет соответствия общим требованиям, требованиям государственного образовательного стандарта, учебному плану, целям и задачам образовательной организации, ее концепции. При несоответствии рабочей программы установленным требованиям, накладывают резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока.

программы основного общего образования МБОУ «Классическая школа» г. Гурьевска и утверждаются в ее составе.

2.5. Рабочая программа размещается на официальном сайте МБОУ «Классическая школа» г. Гурьевска.

2.6. Ежегодные корректировки рабочей программы осуществляются в образовательной организации в соответствии с особенностями класса.

## **2. Структура рабочей программы**

3.1. Рабочая программа должна содержать несколько разделов, указанных в п.п. 3.2 – 3.10.

3.2. Титульный лист, где указывается наименование образовательной организации (в соответствии с Уставом МБОУ «Классическая школа» г. Гурьевска), название предмета, ФИО составителей(я), год и место (населённый пункт) составления.

3.3. Пояснительная записка, в которой указывается количество часов, отводимых на изучение данного курса, выходные данные материалов (примерных образовательных программ, учебников, учебных пособий), которые были использованы при составлении программы и используются при её реализации.

3.4. Планируемые результаты освоения учебного предмета (личностные, метапредметные, предметные).

3.5. Содержание программы учебного предмета (курса).

3.6. тематическое планирование с указанием номера урока, темы урока и количества часов.

## **3. Делопроизводство**

4.1. Администрация МБОУ «Классическая школа» г. Гурьевска осуществляет систематический контроль за выполнением рабочих программ, их практической части, соответствием записей в классном журнале содержанию рабочих программ по итогам каждого учебного периода (четверти, года).

4.2. Итоги проверки рабочих программ подводятся на заседании научно-методического совета.